

**FORMATION**

**FAIRE FACE AU HARCELEMENT**

**NUMERO ET TITRE DU MODULE**

***CONTEXTE :***

* **Gestionnaire DAFPA : P.SullyEvelyne Cadiou- dispo 18A0251030**
* **Public concerné : inter-catégoriel, inter-degré**
* **Nombre : groupes de 20 à 30**
* **Lieu de formation :**
* **Date :**
* **Format : 3h**
* **Formateurs : 1 binôme/groupe**

**Objectifs généraux annoncés :**

* S’entraîner aux entretiens dits Pikas.

NOTE à l’attention de l’utilisateur de la BOX :

La partie spécifique liée aux enjeux du territoire est à construire avec les référents départementaux.

Nécessité pour les stagiaires d’avoir assisté aux modules 2 et 3 du parcours

|  |  |
| --- | --- |
| **Compétences du stagiaire à l’issue de la formation (référentiel des métiers du professorat et de l’éducation BO du 25 juillet 2013)** | **Compétences du formateur activées ( extrait du référentiel du formateur BO n° 30 du 23 juillet 2015)** |
| **Les professeurs et les personnels d'éducation, acteurs du service public d'éducation**   * Faire partager les valeurs de la République * Inscrire son action dans le cadre des principes fondamentaux du système éducatif et dans le cadre réglementaire de l'école   **Les professeurs et les personnels d'éducation, pédagogues et éducateurs au service de la réussite de tous les élèves**   * Connaître les élèves et les processus d'apprentissage * Prendre en compte la diversité des élèves * Accompagner les élèves dans leur parcours de formation * Agir en éducateur responsable et selon des principes éthiques   **Les professeurs et les personnels d'éducation, acteurs de la communauté éducative**   * Coopérer au sein d'une équipe * Contribuer à l'action de la communauté éducative * Coopérer avec les parents d'élèves * Coopérer avec les partenaires de l'école * S'engager dans une démarche individuelle et collective de développement professionnel   **Compétences communes à tous les professeurs**  **Les professeurs, praticiens experts des apprentissages**   * Construire, mettre en œuvre et animer des situations d'enseignement et d'apprentissage prenant en compte la diversité des élèves * Organiser et assurer un mode de fonctionnement du groupe favorisant l'apprentissage et la socialisation des élèves * Évaluer les progrès et les acquisitions des élèves | **Penser - Concevoir - Élaborer**   * Connaitre les fondamentaux de la formation professionnelle * Identifier les conditions qui favorisent l’efficacité́ d’une formation et une évolution chez les apprenants. * Analyser la commande institutionnelle ainsi que les besoins et les attentes des apprenants * Elaborer un programme de formation * Concevoir le scenario et les ressources spécifiques pour une formation hybride ou à distance. * Anticiper les moyens logistiques etc…   **Mettre en œuvre, animer**   * Introduire et conclure une séquence de formation. * Installer un environnement bienveillant et sécurisant * Mettre en œuvre des modalités pédagogiques et des techniques d’animation * Accompagner les apprenants dans leur apprentissage * Gérer les phénomènes de groupe et d’individualité́. * Gérer les spécificités de l’animation et de l’accompagnement à distance. * Co-animer   **Accompagner l’individu et le collectif**   * Accompagner les individus et les équipes * Donner aux individus et aux équipes des outils pour agir * Aider chacun à s’engager   **Observer - Analyser - Évaluer**   * Observer et analyser * Contribuer à l’évaluation d’un dispositif de formation * S’efforcer de mesurer le transfert de la formation sur l’enseignement et l’action éducative * Savoir accepter les remarques |
| **Compétences du chef d’établissement à l’issue de la formation (référentiel des personnels de direction, BO n°1 du 3 janvier 2002)** | |
| * Savoir administrer un établissement * Savoir construire dans la concertation la politique pédagogique et éducative de l’établissement * Savoir impulser, animer et conduire cette politique pédagogique et éducative | |

**DEROULE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temps** | **Objectifs** | **Contenus** | **Modalités de travail** | **Matériel, support** |
| 15 Min | **S1**  **ACCUEILLIR, PRESENTER** | **Présentation du stage** : les objectifs, les intervenants, le cadre de l’intervention : 5 min  - Identifier les membres du groupe  - mettre en place un climat serein  - créer une dynamique de groupe : activité brise-glace : 10 min | Activité brise glace au choix | Diaporama intro  Grille de bingo (une par stagiaire)  Fiche technique d’animation |
| 5 min | **S2**  **CONTEXTUALISER**  *Rafraichir les connaissances*  *Rappeler les fondamentaux de la méthode* | **Brainstorming** sur les acquis (fondamentaux de la méthode PIKAS) : « pour moi la méthode Pikas c’est … » + 1 mot clef, à présenter sous forme d’un nuage de mots par exemple | Brainstorming sur les acquis (fondamentaux de la méthode PIKAS : « pour moi la méthode Pikas c’est … » + 1 mot clef | fiche invariants  matériel brainstorming au choix (post-it, ou appli nuage de mots, ou paper-board…) |
| 20 min | **S3**  **FAIRE PRENDRE CONSCIENCE**  *Questionner la posture du diplomate*  *Faire le lien avec l’écoute active* | **Expérimentation : «**écoute et non écoute » : 10 min  Reprise en grand groupe et cadre des entretiens : 10 min | expérimentation | Fiche technique d’animation  Diaporama « ecoute\_non-ecoute » |
| 15 min | **S4**  **COMPRENDRE, CONSTRUIRE UNE CULTURE COMMUNE**  *Rappeler le cadre des entretiens Pikas* | **Rappeler le cadre des entretiens Pikas**  Visionnage d’un extrait du film la méthode la préoccupation partagée (de 0 à 11’30’’) | Vidéo | Film |
| 20 min | **S5**  **APPLIQUER**  **Préparer le jeu de rôle**  **S’approprier les éléments de langage** | **Atelier** : « introduire un entretien »  rédiger par équipe (groupe de 4) l’introduction de l’entretien (« je vous reçois en tant que personne ressource… ») : 10 min  S’appuyer sur les propos entendus dans le film.  Reprise en grand groupe : 10 min  Rappel : l’importance de l’analyse de la situation | Atelier (travail en petits groupes) | Fiche technique d’animation |
| 1h | **S6**  **EXPERIMENTER**  **S’ENTRAINER** | **jeux de rôle**  Une partie des stagiaires travaille sur le entretiens avec les victimes (1 pers. volontaire par pole ressource, de préférence SMISS), les autres travaillent sur les entretiens avec les intimidateurs.  Entretien Pikas, groupe de 4, chaque rôle est joué tour à tour.   1. Consignes (diaporama p.9) : 2 min 2. Distribution « pense-bête » + lecture : 10 min 3. Choix et analyse du scenario en tant que pôle ressources : 5 min 4. Jeux : 10 min par rôle x 4 rotations (3 entretiens intimidateurs + 1 entretien cible) | Jeux de rôles | Fiche technique d’animation  Pense bête (un par stagiaire)  Scenarii jeux de rôle + grille entretien + grille observation  (un par stagiaire) |
| 20 min | **S7**  **ECHANGER**  **SYNTHETISER** | **Reprise en grand groupe** | échanges |  |
| 10 min | **S8**  **EVALUER**  **ET CLOTURER** | **Conclusion**, remerciements, évaluations |  | Grille évaluation (une par stagiaire) |
|  | **S9**  **INTEGRER LES DONNEES** |  |  |  |