

**FORMATION**

**Suivi et perfectionnement des pôles ressources**

**MODULE 7.10 RETEX**

***CONTEXTE :***

* **Gestionnaire DAFOR**
* **Public concerné :**
* **Nombre :**
* **Lieu de formation :**
* **Date : / / 2019**
* **Format : 3h**
* **Formateurs :**

**Objectifs généraux annoncés :**

Permettre l’analyse des actions d’interventions.

Faire émerger des processus plus adaptés.

Valider les démarches, mutualiser, aider à rebondir sur des difficultés, permettre une clarification du rôle de chacun. S’entraîner pour mener un RETEX en autonomie.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tps** | **Phase d’apprentissage** | **Attendus = objectifs à atteindre** | **Eléments de contenu =** | **Stratégies d’apprentissage = les techniques d’animation utilisées** |
| Min  **30 à 15’ avant début du stage** | **S0**  **Accueil-d’hospitalité** | Préparation de la salle en U, en cercle ou en îlots pour favoriser les échanges, vérification des supports techniques, fléchage de la salle…  Préparation/mise à disposition des docs, chemises à remettre aux stagiaires  Café, accueil-d’ hospitalité | (posture et mots d’accueil-d’ hospitalité) | En amont de la préparation :  - choix de la ou des situation(s) qui feront l’objet du Retex et  - transmission des informations aux animateurs du Retex par les pôles ressources |
| 10’ | **S1**  **Connaitre** | Présenter le stage, les objectifs, les intervenants, le cadre de l’intervention et les modalités de travail  Contractualiser la journée  Identifier les membres du groupe | Cadre horaire  Cadre de fonctionnement du groupe  Présentation des animateurs | Présentation orale  Tour de table |
| 45’ | **S1’**  **Connaitre** | * Accueillir les nouveaux membres * Mettre en perspective * Créer une dynamique de groupe * Construire un langage commun | * Retour sur le parcours de l’an passé * Présentation du parcours 2018-2019 | Plénière  PPT (parcours 2018-2019) |
| 45’ | **S2**  **Comprendre** | Présenter l’outil RETEX  Travailler à partir des représentations  Echanger avec les autres membres du groupe  Co construire la charte éthique et relationnelle du Retex | Eléments de réponse :   * le Retex est une démarche d’analyse à posteriori de la gestion d’un événement réel ou fictif (exercices) ou d’un ensemble d’événements comparables * il se fonde sur l’analyse des informations collectées dans les aspects techniques, humains, événementiels et organisationnels ainsi que sur la capitalisation des expériences individuelles en expérience collective * il a pour objectif de tirer les enseignements positifs et négatifs de l’événement afin de promouvoir ou créer des réflexes, des procédures et des références dans une perspective de prévention des risques et d’amélioration des réponses * dans un Retex, il y a toujours un temps de préparation, un temps pour le déroulement de la réunion d’échanges et un temps de restitution. * il nécessite un cadre bienveillant (écoute, respect, confiance, non jugement, solidarité, réassurance, humilité, transparence, collégialité, respect des compétences de chacun(e)…) * il reconnait le droit à l’erreur…   Présentation de la charte éthique et relationnelle | Photolangage (par groupe de 4/5 personnes) sur ce que pourrait être un retour d’expérience : (le groupe choisit une carte parmi celles qui sont proposées et répond à « pour nous, un retex, c’est… » et « de quoi avons-nous besoin pour le mener dans de bonnes conditions ?  »  Remarques : à réaliser ou pas, selon l’animateur (si maitrise ou pas de l’outil) et à ajuster selon le degré de connaissance du groupe sur le Retex.  Peut se faire aussi en brainstorming, avec des post-it, sous forme de quizz, bingo…  A partir des représentations recueillies :   * inventorier les incontournables du retex * contractualiser ce que serait la charte du pôle territoire pour bien fonctionner ensemble * Projection de la charte co-construite sur ordinateur ou paperboard /carte mentale…   OU  Activité « les six chapeaux »   * Chapeau BLANC : inventaire de données, faits, archives * Chapeau JAUNE : aspects positifs, avantages * Chapeau NOIR : risques, limites * Chapeau VERT : créativité, nouvelles pistes * Chapeau ROUGE : sentiments, émotions |
| 40’ | **S 3**  **Appliquer** | Compléter les apports théoriques  Pratiquer et mettre en œuvre  Transférer | Pour chaque Retex :  Faire une photographie du dispositif, de l’organisation :   * 1. **Rappel du cadre** et des règles du cadre notamment le rôle de l’animateur (veiller au respect du cadre, de la charte éthique et relationnelle…)   2. Narration de la situation choisie en ciblant l’organisation, la communication et la gestion et non la situation de l’élève. Pdt toute la durée de la narration, le groupe est en écoute active et n’intervient pas. Il posera les questions à la fin. Seul(e) l’animateur (trice) peut intervenir pour aider à la verbalisation, relance, reformulation, éclaircissement…   Affiner la compréhension du dispositif :   * 1. Questionnement du groupe (**rappel du cadre** : lever la main pour prendre la parole, s’exprimer en son nom, clarifier la situation sans la juger…)   Echanges et identification d’alternatives possibles, sous l’égide de l’animateur (Auriez-vous pu agir autrement ? Comment ? Quelles solutions voyez-vous ? Est-ce qu’il y a des actions à privilégier ? Qu’est-ce qui a bien fonctionné ? Quels sont les points à éviter/ à améliorer ? Quels sont les points à retenir, à valoriser… | Soit une analyse en grand groupe et un seul animateur (le/la formateur(trice)  Soit deux sous- groupes avec un animateur par groupe  **Veiller à disposer la salle en U ou en cercle(s) afin de favoriser les échanges** |
| 20’ | **S4**  **Analyser** | Améliorer les outils, procédures  Identifier les pistes d’évolution et de progrès | * Partager ce qui a bien fonctionné, en tirer des axes d’amélioration * Inventorier les leviers et les points d’améliorations | En plénière  Paperboard / ordinateur |
| 10’ | **S5**  **Synthétiser** | Produire des solutions  Recombiner en apportant un angle différent  Systématiser et structurer une démarche | Synthèse écrite collective | En plénière  Paperboard / ordinateur |
| 10’ | **S6**  **Évaluer & clôturer** | Estimer les apports de la formation  Argumenter ses réponses |  | Fiches évaluation |